**МКОУ «Микрахская СОШ имени З. З. Зейналова»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю:  Директор МКОУ «Микрахская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_/Абдуллаев Ф. М./  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. |

**Правила безопасности при поездках в**

**школьном автобусе**

**1. Общие требования безопасности**

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся и

воспитанников, пользующихся автобусными перевозками, организуемыми образовательной организацией.

1.2. К поездкам допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

1.3. Обучающиеся и воспитанники обязаны выполнять требования

воспитателя, учителя, либо специально назначенного взрослого из числа

родителей по соблюдению порядка и правил проезда в школьном автобусе.

**2. Требования безопасности перед началом поездки и**

**во время посадки**

2.1. Перед началом поездки обучающиеся обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности при поездках;

- ожидать подхода автобуса в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги;

- спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки;

- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия

участников поездки;

- не выходить навстречу приближающемуся автобусу;

- после полной остановки автобуса, по команде сопровождающего,

спокойно, не торопясь и не толкаясь, войти в салон, занять место для сидения.

Первыми в салон автобуса входят самые старшие ученики. Они занимают места в дальней от водителя части салона.

**3. Требования безопасности во время поездки**

3.1. Во время поездки школьники обязаны соблюдать дисциплину и

порядок. О всех недостатках, отмеченных во время поездки, они должны

сообщать сопровождающему.

3.2. Обучающимся запрещается:

- загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;

- вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком;

- создавать ложную панику;

- без необходимости нажимать на сигнальную кнопку;

- открывать окна, форточки и вентиляционные люки.

**4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

4.1. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае

травматизма обучающийся или воспитанник обязан сообщить об этом

сопровождающему (при необходимости подать сигнал при помощи специальной кнопки).

4.2. При возникновении аварийных ситуаций (технической неисправности, пожара и т.п.) после остановки автобуса по указанию водителя дети должны под руководством сопровождающего лица быстро и без паники покинуть автобус и удалиться на безопасное расстояние, не выходя при этом на проезжую часть дороги.

4.3. В случае захвата автобуса террористами обучающимся необходимо

соблюдать спокойствие, без паники выполнять все указания сопровождающих лиц.

**5. Требования безопасности по окончании поездки**

5.1. По окончании поездки обучающийся, воспитанник обязан:

- после полной остановки автобуса и с разрешения сопровождающего

спокойно, не торопясь выйти из транспортного средства.

При этом первыми выходят школьники, занимающие места у выхода из салона;

- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия

участников поездки;

- не покидать место высадки до отъезда автобуса.

**Памятка:**

**Правила поведения учащихся в школьном автобусе.**

**1.** Учащиеся, перевозимые школьным автобусом должны неукоснительно соблюдать настоящие правила перевозки детей в школьном автобусе. **2.** Посадка в автобус производится только в присутствии сопровождающего, назначенного Приказом директора школы. **3**. Посадка в автобус и высадка из него производится только при полной остановке автобуса после открытия дверей.

**4**. Посадка и выход из автобуса производится только на специально отведенных для этого площадках (остановках), указанных на схеме движения.

**5.** В первую очередь осуществляется посадка и высадка учащихся младшего школьного возраста. **6.** После посадки в автобус каждый школьник обязан аккуратно положить школьные сумки, портфели на специальную полку в конце салона автобуса. Заняв свои места пристегнуться ремнями безопасности. При обнаружении неисправности ремня безопасности сообщить сопровождающему.

**7**. Во время движения автобуса категорически запрещается отвлекать водителя посторонними звуками (разговорами по сот. телефону, криками, громкими разговорами и т.п.). **8.** Соблюдать порядок в автобусе: запрещается мусорить, портить имущество и салон автобуса, использовать ненормативную лексику.

**9.** Запрещается открывать окна, высовываться из них во избежание травм и несчастных случаев. **10.** Во время движения запрещается отстегивать ремни безопасности, вставать со своих мест и перемещаться по салону.

**11.** При обнаружении посторонних шумов, стуков, запахов и других не свойственных при движении явлений немедленно сообщить сопровождающему.

**12**. Запрещается пользоваться кнопками вызова водителя и аварийного открывания дверей без необходимости. **13.** При плохом самочувствии или недомогании сообщить сопровождающему. **14.** Выходить из автобуса следует только при полной остановке и с разрешения сопровождающего или водителя в том же порядке, как и при посадке.

**15.** Не забывать свои вещи в салоне, не оставляйте какие-либо предметы после поездки.

**16**. При обнаружении посторонних, подозрительных предметов незамедлительно сообщить сопровождающему или водителю автобуса.

**17.** Нельзя перевозить с собой легковоспламеняющиеся, взрывоопасные и пожароопасные предметы и вещества.

**18.** Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу школы и автобуса; (родители несут материальную ответственность за причиненный материальный ущерб согласно ст. 1073, 107 Гражданского кодекса РФ)

**19**. Запрещено: принимать пищу во время движения автобуса;

мусорить в салоне автобуса;

использовать и применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство, воровство.

При прибытии на место назначения автобусы встают на места, отведенные для стоянки.

**МКОУ «Микрахская СОШ имени З. З. Зейналова»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю:  Директор МКОУ «Микрахская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_/Абдуллаев Ф. М./  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. |

**Положение об организации безопасных перевозок**

**на школьном автобусе**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом

«О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 8 января 1997 г. № 2

(с изменениями, внесенными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 18 июля 2000 г. № 75), Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 9 марта 1995г. № 27, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Организация перевозок детей школьным автобусом осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности дорожного движения, перевозок пассажиров автобусами.

1.3. По своему назначению школьный автобус, специально предназначенный для перевозки детей (далее автобус), относится

к специальным транспортным средствам, используемым для доставки учащихся и воспитанников образовательных учреждений на учебные занятия и внеклассные мероприятия.

1.4. Автобус должен соответствовать требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», введенного

в действие с 01.01.1999.

1.5. Автобус работает на специальных школьных маршрутах, которые разрабатываются МКОУ «ТСОШ» (далее Учреждение) совместно с управлением образования администрации и согласовываются с органами ГИБДД ОВД

**2. Оформление автобуса**

2.1. Автобус должен быть окрашен в желтый цвет с надписью «Дети».

2.2. Спереди и сзади автобуса устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей» в соответствии с п. 8 Основных положений

по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения.

3. Основные требования по обеспечению безопасности специальных перевозок детей в школьном автобусе

3.1. При организации перевозок детей должны выполняться следующие требования:

- перевозка детей производится в сопровождении взрослого человека, определенного приказом директора Учреждения и прошедшего соответствующий инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности дорожного движения, инструктаж о правилах поведении

в школьном автобусе во время движения.

- перевозка детей автобусом должна осуществляться с включенным ближним светом фар, скорость движения выбирается водителем

в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60 км в час;

- окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

- водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке

и высадке детей, осуществлять движение задним ходом;

- для детей, пользующихся автобусом, в Учреждении организуются специальные занятия по правилам поведения в транспорте, в классных журналах ставятся отметки о проведении специальных занятий по предметам «Окружающий мир» в начальной школе и "Основы безопасности жизнедеятельности" в основной и средней школе или на специально отведенных страницах папки классного руководителя по воспитательной работе; проводится вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности дорожного движения, инструктаж о правилах поведении в школьном автобусе во время движения, о чем делается отметка

в специальном журнале.

- для водителя автобуса и директора Учреждения проводятся инструктажи, о чем делаются отметки в журналах регистрации инструктажей по технике безопасности.

3.2. В случае если не нарушается режим подвоза детей на учебные занятия, возможно использование автобуса:

-для подвоза детей на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки), районные и краевые культурно-массовые

и спортивные состязания, перевозки детей к местам труда и отдыха,

-для подвоза учителей на районные семинары, собрания, совещания.

В исключительных случаях для обеспечения бесперебойной работы учреждения возможно использование школьного автобуса для решения текущих хозяйственных вопросов.

3.3. Директор МБОУ «ТСОШ « может использовать его

в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза учащихся

и учителей на образовательные и внешкольные мероприятия, проводимые

по плану работы школы, только после письменного согласования с руководителем управления образования администрации

**4. Условия эксплуатации и обслуживания автобуса**

4.1. Управление образования:

- осуществляет контроль за целевым использованием школьных автобусов;

- согласовывает план мероприятий по эффективному использованию школьных автобусов;

- утверждает графики выездов детей во внеурочное время, предоставляет их перевозчику;

- разрабатывает и согласовывает с заинтересованными службами графики движения автобусов, передает их транспортной инспекции;

- определяет пункты посадки и высадки детей по согласованию

с органами безопасности дорожного движения.

4.2. Учреждение:

- регистрирует автобус на общих основаниях в регистрационных подразделениях ГИБДД;

- обеспечивает сопровождение детей взрослыми лицами;

- разрабатывает и согласовывает с заинтересованными службами графики движения автобусов, передает их в управление образования;

- обеспечивает перевозку детей и эксплуатацию автобуса

в соответствии с действующим законодательством;

- организовывает контроль за соблюдением графиков и маршрутов движения, нормами вместимости школьных автобусов;

- проводит обследование дорожных условий на маршруте не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду);

- инструктирует детей о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания автобуса, о порядке посадки и высадки

из автобуса, о правилах поведения во время движения и остановки автобуса, о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций

во время перевозок.

4.3. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей, директор Учреждения, руководитель поездки, сопровождающий, дорожные коммунальные организации, органы ГИБДД обязаны прекратить движение автобусов на школьных маршрутах.

**5. Обслуживание и эксплуатация автобуса**

5.1.Учащиеся, воспитанники и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда в автобусе.

5.2. Технический осмотр проводится каждые 6 месяцев, начиная

со времени первого техосмотра; техническое обслуживание механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса, проводится согласно графику проведения технического обслуживания.

**6 Перечень документов, регламентирующих эксплуатацию школьного автобуса**

1. Лицензия.

2. Страховой полис о страховании автобуса.

3. Паспорт транспортного средства.

4. Медицинская справка водителя.

5. Договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию водителей и ремонту автотранспорта.

6. Договор на стоянку транспортного средства.

7. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

8. Удостоверение профессиональной компетенции механика или другие лица, прошедшего обучение по программе "Квалификационная подготовка по организации перевозок автомобильным транспортом Российской Федерации".

9. Светокопии: тех талона и лицензионной карточки автобуса, водительского удостоверения.

10. Схема школьного маршрута, согласованного с ГИБДД.

11. Список учащихся, подлежащих перевозке к школе.

12. Список ответственных лиц за безопасность при перевозках.

13. Наличие приказов:

а) об утверждении списка учащихся, подлежащих перевозке к школе;

б) о назначении ответственного лица (сопровождающего) за безопасность дорожного движения во время движения;

в) о назначении ответственного лица по школе за организацию перевозок:

г) об организации работы школьного автопарка;

д) о направлении автотранспорта (текущие) и другие.

15. Журналы:

а) регистрации инструктажа на рабочем месте;

б) регистрации вводного инструктажа;

в) регистрации инструктажа по технике безопасности дорожного движения, о правилах поведении в школьном автобусе во время движения;

г) ТО-1-ежедневный предрейсовый технический осмотр;

д) ТЮ-1- ежедневный осмотр;

е) учета выдачи путевых листов;

ж) регистрации ДТП.

16. Графики движения автобуса.

17. Схемы опасных участков маршрута.

18. Путевые листы.

**1 Обязанности сопровождающих**

1.1. Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан:

• Обеспечить посадку в школьный автобус лиц, включенных

в список учащихся, подлежащих перевозке по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении;

• Производить учет учащихся при посадке и высадке из автобуса;

• Не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;

• Обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок.

1.2. По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает учащихся их родителям (законным представителям) либо,

при наличии заявления родителей (законных представителей), разрешает учащимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства.

**2. Правила поведения при осуществлении школьных перевозок**

2.1. В процессе осуществления школьных перевозок, сопровождающие должны находиться у дверей автобуса.

2.2. При движении перевозимые учащиеся не должны покидать своих посадочных мест без разрешения сопровождающего.

2.3. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты.

2.4. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке учащихся, осуществлять движение задним ходом.

2.5. Запрещается останавливать автобус вне мест, предусмотренных паспортом маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки.

**3 Ответственность лиц**, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за жизнь и здоровье учащихся МКОУ «ТСОШ» перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

**МКОУ «Микрахская СОШ имени З. З. Зейналова»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю:  Директор МКОУ «Микрахская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_/Абдуллаев Ф. М./  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. |

**Инструкция для обучающихся по технике безопасности при поездках в школьном автобусе.**

**I. Общие требования безопасности**

1.Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, охваченных автобусными перевозками.

2.К перевозкам допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности при поездках.

3.Поездки детей возможны только в сопровождении воспитателя, учителя, прошедшего инструктаж.

4.Автобус для перевозки детей должен быть оборудован табличками «ДЕТИ», огнетушителями и медицинскими аптечками.

5.Травмоопасность при поездках:

-отравления СО2;

-при несоблюдении правил поведения в автобусе ( травмы рук, суставов, ушибы );

-при несоблюдении правил посадки в автобус и высадки;

-в случае возгорания , ожоги.

6.Количество пассажиров не должно превышать число мест для сидения.

7.Запрещается перевозка детей на технически неисправном транспорте.

8.В салоне автобуса запрещается перевозка бензина, спирта и других взрывоопасных и легковоспламеняющихся жидкостей и веществ.

**II. Требования безопасности перед началом поездки**

1.Пройти инструктаж по технике безопасности при поездках.

2.Ожидать подхода автобуса в определённом месте сбора.

3.Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки.

4.Произвести перекличку участников поездки, записать государственный номер автотранспорта, объявить маршрут движения.

5.Не выходить навстречу приближающемуся автобусу.

**III. Требования безопасности во время посадки и поездки**

1.После полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, спокойно, не торопясь и не толкаясь, войти в салон , занять место для сидения, первыми входят старшие дети, занимающие места в дальней от водителя части салона.

2.Не открывать окна, форточки и вентиляционные люки могут открываться только с разрешения водителя.

3.Не загромождать проходы в пассажирском салоне сумками, портфелями и т.п.

4.Во время движения не вскакивайте со своего места, не отвлекайте водителя разговорами, криком.

5.Не создавайте ложную панику, соблюдайте дисциплину и порядок.

**IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

1.При плохом самочувствии и внезапном заболевании сообщите об этом сопровождающему.

2.В случае травматизма сообщите учителю, он окажет вам первую помощь.

3.При возникновении аварийных ситуаций (технической поломки, пожара и т.д.), по указанию водителя и сопровождающего быстро, без паники, покиньте автобус.

4.В случае террористического захвата автобуса соблюдайте спокойствие, выполняйте все указания без паники и истерики - этим вы сохраните себе жизнь и здоровье.

**V. Требования безопасности по окончании поездки**

1.Выходите из автобуса спокойно, не торопясь, после полной его остановки и с разрешения сопровождающего.

2.Первыми выходят дети, занимающие места у выхода из салона.

3.Проведите повторную перекличку.

4.Не уходите с места высадки до отъезда автобуса.

5.Обо всех недостатках, отмеченных вами во время поездки, сообщите сопровождающему.

**VI. Заключительные положения**

1.Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в 5 лет.

2.Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;

при изменении условий проведения поездок;

по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев;

по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

3.Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия проведения экскурсий, походов, экспедиций не изменяются, то ее действие продлевается на следующие 5 лет.

4.Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на заместителя директора по АХЧ.

**МКОУ «Микрахская СОШ имени З. З. Зейналова»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю:  Директор МКОУ «Микрахская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_/Абдуллаев Ф. М./  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. |

**Должностная инструкция**

**сопровождающего (сопровождение группы детей на школьном автобусе).**

**1. Общие положения**

1.1 На должность сопровождающего (ответственного) при перевозке детей назначается лицо, из числа педагогического коллектива, или учебно-вспомогательного персонала, либо прошедшего инструктаж взрослого из числа родителей. Сопровождающий (ответственный) принимается и освобождается от должности директором образовательного учреждения.

1.2.Сопровождающий должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.3.Сопровождающий подчиняется непосредственно директору и заместителю директора школы по воспитательной работе.

1.5.В своей деятельности сопровождающий руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Сопровождающий соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

**II. Функции**

Основными направлениями деятельности сопровождающего являются:

2.1.Ответственность за детей во время перевозки на школьном автобусе.

2.2.Попечение, воспитание и надзор за обучающимися закреплённой группы по окончании занятий до момента отправления школьного автобуса.

**III. Должностные обязанности**

Сопровождающий выполняет следующие должностные обязанности:

3.1.Планирует и организует жизнедеятельность обучающихся (воспитанников, детей) и осуществляет их воспитание.

3.2.Использует разнообразные приемы, методы и средства воспитания.

3.3.Совместно с медицинским работником обеспечивает сохранение и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников, детей), проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию.

3.4.Принимает детей в установленном порядке от родителей (законных представителей) или педагогов школы; выполняет организацию досуга обучающихся (воспитанников, детей) по окончании занятий до момента отправления школьного автобуса.

3.5.Проводит работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек.

3.6.Взаимодействует с родителями обучающихся (законных представителей).

3.7.Ведёт необходимый документооборот.

3.8.Соблюдает права и свободы воспитанников; формирует у воспитуемых адекватную самооценку.

3.9.Принимает участие в работе педагогического (методического) совета, комиссий, методических объединений.

3.10.Работает в соответствии с графиком дежурств за 20 минут до начала отправки автобуса и в течение 20 минут по окончании графика движения автобуса.

3.11.Постоянно повышает свое педагогическое мастерство и профессиональную квалификацию.

3.12.Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

3.13.Обеспечивает строгое соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, санитарных и противопожарных правил; немедленно ставит в известность администрацию школы об обнаружении у обучающихся оружия, пожаро - и взрывоопасных предметов и устройств, ядов, наркотических и токсичных веществ, иных изъятых из гражданского оборота вещей.

3.14.перативно извещает администрацию школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

3.15.Проходит периодические медицинские обследования.

3.16.Проводит инструктаж обучающихся по безопасности с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажа.

3.17.Должен знать, как сопровождающий при перевозке детей на школьном автобусе:

а)порядок подачи автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки детей;

б)порядок взаимодействия сопровождающего и водителя;

в)правила поведения детей в местах сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне автобуса;

г)правила пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, форточками, сигналами требования остановки автобуса;

д)порядок контроля детей при движении и остановках автобуса;

е)порядок действий при чрезвычайных ситуациях: поломка автобуса, пожар, вынужденная остановка, дорожно-транспортное происшествие, захват автобуса террористами;

ё)порядок эвакуации пассажиров;

ж)порядок использования аварийных выходов из автобуса и пользования устройствами приведения их в действие;

з)правила пользования огнетушителями.

**IV. Права**

Сопровождающий имеет право:

4.1.Участвовать в управлении Школой в порядке, определяемом Уставом школы.

4.2.На защиту профессиональной чести и достоинства.

4.3.Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.4.Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.

4.5.На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.6.Повышать квалификацию.

4.7.Давать обучающимся во время посадки, движения автобуса по маршруту обязательные распоряжения, относящиеся к организации безопасности и соблюдению дисциплины.

4.8.Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.

4.9.Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

4.10.Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

**V. Ответственность**

5.1.Сопровождающий несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, сопровождающий несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.3.За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка сопровождающий может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации "Об образовании". Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4.За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнение) своих должностных обязанностей сопровождающий несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

**VI. Взаимоотношения. Связи по должности**.

6.1.На время отсутствия сопровождающего (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

6.2.Получает от директора школы и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.3.Работает в тесном контакте с учителями, классными руководителями и родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.