***ПЛАН РАБОТЫ***

***школьного методического объединения***

***учителей естественно- математического цикла***

***на 2021-2022 учебный год******руководитель ШМО***

***Абасова Лида Камаловна.***

***Методическая тема объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»***

***Цель работы методического объединения по данной теме: «****Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности****»***

*Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих* ***задач:***

*1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики и физики.*

*2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.*

*3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.*

*4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.*

*5. Совершенствовать организационно-методические условия обучения для школьников с ОВЗ, обеспечить методическую поддержку учителей, работающих с детьми ОВЗ.*

*6.Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения*

*7.Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней*

*8.Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.*

*9.Изучение передового опыта учителей школы и района.*

*10.Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.*

*11.Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС НОО и ФГОС ООО.*

***Ожидаемые результаты работы:***

*- рост качества знаний учащихся;*

*- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;*

*- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;*

*- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.*

***Основные функции ШМО:***

*- оказание практической помощи педагогам;*

*- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;*

*- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;*

*- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;*

*- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;*

*- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;*

*- организация открытых уроков;*

*- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;*

*- изучение актуального педагогического опыта;*

*- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;*

*- организация и проведение предметных недель;*

*- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.*

***Основные формы работы ШМО:***

*проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;*

*заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;*

*консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;*

*открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;*

*лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;*

*изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;*

*проведение предметных недель;*

*взаимопосещение уроков педагогами цикла.*

***Содержание работы методического объединения учителей математического цикла***

* *Проведение заседаний ШМО*
* *Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО*
* *Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО*
* *Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.*
* *Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам*
* *Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам*
* *Работа над темами самообразования*

***Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***П/п*** | ***Мероприятие*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** | ***Выход*** |
| *1.1* | *Утверждение плана работы ШМО на 2021-2022 учебный год.* | *Август* | *Руководитель ШМО* | *План работы ШМО* |
| *1.2* | *Создание банка данных учителей-предметников ШМО* | *Сентябрь-октябрь* | *Руководитель ШМО* | *См. характеристика кадрового потенциала ШМО* |
| *1.3* | *Проведение заседаний ШМО* | *В течение года* | *Руководитель ШМО* | *План заседаний ШМО* |
| *1.4* | *Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.* | *В течение года* | *Члены ШМО* | *План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам* |
| *1.5* | *Актуализация нормативных требований САНпин, охраны труда для всех участников образовательного процесса.* | *Август* | *Члены ШМО* | *Журналы по технике безопасности и охране труда* |
| *1.6* | |  | | --- | | *Утверждение тем самообразования* | | *сентябрь* | *Члены ШМО* | *См. раздел «Тема самообразование учителей»* |
| *1.7* | *Анализ работы ШМО за 2020-2021 уч. год* | *май 2021г* | *Руководитель ШМО* | *Анализ работы ШМО* |
| *1.8* | *Составление плана работы ШМО на 2021-2022 учебный год* | *Май- август*  *2021г* | *Руководитель ШМО, зам. директора по УВР* | *План работы ШМО* |
| *1.9* | *Организация взаимопосещения уроков* | *В течение года* | *Члены ШМО* | *График взаимопосещений* |

***Раздел 2. Учебно-методическая деятельность***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***П/п*** | ***Мероприятие*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** | ***Выход*** |
| *2.1* | *Изучение инструктивно-методических писем МО РФ и РД* | *В течение года* | *Зам. директора по УВР* | *Информация ШМО* |
| *2.2* | *Разработка и утверждение рабочих программ по предметам* | *Август* | *Замдиректора по УВР*  *Члены ШМО* | *Рабочие программы членов ШМО* |
| *2.3* | *Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности* | *Август* | *Замдиректора по УВР*  *Члены ШМО* | *Рабочие программы членов ШМО* |
| *2.4* | *Подборка дидактического обеспечения учебных программ* | *В течение года* | *Члены ШМО* | *Методическая копилка членов ШМО* |
| *2.5* | *Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах* | *сентябрь* | *Руководитель ШМО* | *Анализ контрольных работ* |
| *2.6* | *Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам* | *декабрь, апрель, май* | *Зам директора по УВР*  *Члены ШМО* | *График проведения контрольных работ* |
| *2.7* | *Участие в работе ШМО и педагогических советов* | *В течение года* | *Члены ШМО* | *Конспект выступления* |
| *2.8* | *Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещений* | *Члены ШМО* | *Члены ШМО* | *Конспект урока, обсуждение членами ШМО* |
| *2.9* | *Изучение нормативных документов и методических рекомендаций:*  *- промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл)*  *- государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов* | *Октябрь*  *В течение года* | *Члены ШМО* | *Протокол заседания ШМО* |
| *2.10* | *Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов* | *В течение года* | *Члены ШМО* | *Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации* |

***Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***П/п*** | ***Мероприятие*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** | ***Выход*** |
| *3.1* | *Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам* | *Ноябрь*  *Январь*  *Март*  *Май* | *Руководитель ШМО,*  *члены ШМО* | *Справка* |
| *3.2* | *Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие* | *По окончании четверти, полугодия, года.* | *Руководитель ШМО* | *Протокол педсовета* |
| *3.3* | *Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.* | *Январь, май* | *Руководитель ШМО* | *справка* |
| *3.4* | *Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам математического цикла* | *Апрель – июнь* | *Члены ШМО* | *справка* |

***Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***П/п*** | ***Мероприятие*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** | ***Выход*** |
| *4.1* | *Участие в организации и проведении научно-практических конференций* | *По графику школы и УО* | *Члены ШМО* | *План работы школы* |
| *4.2* | *Участие учащихся в дистанционных,очных, школьных и муниципальных предметных конкурсах* | *В течение года* | *Члены ШМО* | *Информация* |
| *4.3* | *Организация и проведение КТД «День самоуправления»* | *Октябрь* | *Члены ШМО* | *Справка* |
| *4.4* | *Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам* | *Октябрь* | *Члены ШМО* | *Итоги результатов* |
| *4.5* | *Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях* | *В течение года* | *Члены ШМО* | *Приказ администрации школы* |
| *4.6* | *Организация и проведение: «Декады наук»*  *Организация и проведение предметных недель* | *По графику школы* | *Члены ШМО* | *Приказ администрации школы* |
| *4.7* | *Подготовка и участие в научно-практической конференции…* | *Ноябрь* | *Учителя – предметники* | *Приказ администрации школы* |

***Раздел 5. Характеристика кадрового потенциала****.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ф.И.О. УЧИТЕЛЕЙ*** | ***ПРЕПОДАВАЕМЫЙ ПРЕДМЕТ*** | ***КАТЕГОРИЯ*** | ***ГОД АТТЕСТАЦИИ*** | ***СТАЖ***  ***РАБОТЫ*** | ***ОБРАЗОВАНИЕ*** |
| *Агабалаева Ф.И.* | *Математика* | *12 разряд* | *соответствие* | *10* | *высшее* |
| *Меджидов Э.И.* | *Физика* | *12 разряд* | *соответствие* | *4* | *высшее* |
| *Абасов Ш.М.* | *Математика, информатика* | *высшая* | *2019 г.* | *20* | *высшее* |
| *Абасова Л.К.* | *Биология* | *первая* | *2016 г.* | *17* | *высшее* |
| *Раджабов Р.Р.* | *Биология* | *12 разряд* | *соответствие* | *22* | *высшее* |
| *Субханвердиева А.Д.* | *Химия* | *12 разряд* |  | *11* | *высшее* |
| *Курбалиева Р.Н.* | *География* | *12 разряд* | *соответствие* | *10* | *высшее* |

***Раздел 6. Тема самообразования учителей.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***ФИО учителя*** | ***Тема самообразования*** |
| *Раджабов Руслан Раджабович* | *«Активная познавательная деятельность школьника через внедрения проектно-исследовательской деятельности в условиях ФГОС».* |
| *Абасов Шахбуба Магамедризаевич* | *«Повышение качества образовательного процесса через внедрение новых педагогических и информационно-коммуникационных технологий ».* |
| *Абасова Лида*  *Камаловна* | *«Использование современных педагогических и информационных технологий на уроках биологии с целью социального,личностного и профессионального развития обучения».* |
| *Курбалиева Роза*  *Надировна* | *«Повышение мотивации к предмету на основе использования инновационных технологий на уроках географии».* |
| *Субханвердиева*  *Аминат Деребековна* | *«Освоение современных педагогических технологий как средства повышения качества обучения по химии».* |
| *Агабалаева Фатима Игидалиевна* | *«Современные интернет ресурсы в обучении математике».* |
| *Меджидов Эйнар*  *Ильмарович* | *«Использование ИКТ технологий на уроках физики»* |

***План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2021-2022 учебный год.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *месяц* | *Тематика заседания* | *Срок проведения* | *ответственный* |
| ***I заседание.*** | ***Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2021-2022 уч. г.***  *1.Анализ работы МО и учебной работы за 2020-2021 уч.г.*  *2.Принятие плана работы МО на 2021-2022 учебный год..*  *3.Обсуждение и утверждение рабочих программ ЕМЦ,знакомство с инструкциями по ТБ на уроках химии, физики ,информатики.*  *4. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.*  *5Анализ результатов ГИА по математике.*  *6.Планирование работы по самообразованию.*  *7.Вводный контроль по предметам ЕМЦ.*  *8.Утверждение графика предметных недель,открытых уроков .*  *9.Организация и проведение олимпиады школьников по предметам ЕМЦ.*  *10.Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.*  *Анализ индивидуальных планов.* | *Август*  *сентябрь* | *Руководитель ШМО*  *Учителя - предметники* |
|  | ***Работа между заседаниями*** | *Сентябрь- октябрь* | *Учителя - предметники* |
|  | *1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)*  *2. Участие в школьных олимпиадах по предметам.*  *3. Подведение итогов школьного тура олимпиады.*  *4. Работа по единой методической теме: «Инновационные процессы как ресурс повышения качества образования»*  *5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных,очных и муниципальных олимпиадах.*  *6. Разработать контрольно-измерительные материалы по предметам для проведения промежуточной аттестации*  *7.Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.* |  |  |
| ***II заседание*** | ***Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».***  *1.Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях внедрения ФГОС.*  *2.Доклад на тему: «Современные методы обучения на уроках математики».( Агабалаева Ф.М.)*  *3.Доклад на тему: « Инновационные подходы к к преподованию физики».(Меджидов Э.И.).*  *4.Работа со слабоуспевающими учащимися.Обмен опытом.*  *5. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2021-2022 учебном году.*  *6. Итоги I четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО.* | *Ноябрь* | *Руководитель ШМО*  *Учителя - предметники* |
|  | ***Работа между заседаниями*** | *Ноябрь-декабрь* | *Учителя - предметники* |
|  | *1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам.*  *2. Обсуждение итогов районных олимпиад*  *3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.*  *4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).*  *5.Регистрация учащихся на Учи.ру и в Сферуме.* |  |  |
| ***III заседание*** | ***Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»***  *План заседания:*  *1.Доклад на тему: «Эффективные педагогические инновации и ресурсы повышения качества биологического образования»(Абасова Л.К.).*  *2.Доклад на тему: « Использование ИКТ на уроках географии».(Курбалиева Р.Н.).*  *3.Доклад на тему : « Проектная деятельность учащихся на уроках биологии» (Раджабов Р.Р.)*  *4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ по предметам ЕМЦ.*  *5.Анализ контрольных работ по математике за 1 полугодие,успеваемости за II четверть.*  *6.Итоги работы II четверти и корректировка работы на III четверть.*  *7.Обсуждение итогов муниципального этапа олимпиад и дальнейшая работа с победителями и призерами для участия в региональном этапе.* | *январь* | *Руководитель ШМО*  *Учителя - предметники* |
|  | ***Работа между заседаниями январь-март*** | *Январь- март* | *Учителя - предметники* |
|  |  |  |  |
|  | *1.Подготовка и участие в конференциях, конкурсах*  *2. Работа по самообразованию*  *3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.*  *4. Подготовка к ВПР .* |  |  |
| ***IV заседание*** | ***Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»***  *План заседания:*  *1. Обмен опытом «Использование разнообразных*  *форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ»*  *2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.*  *3. О графике проведения ВПР по предметам МО*  *4.Итоги III четверти и корректировка работы на IV четверть.* | *март* | *Руководитель ШМО*  *Учителя - предметники* |
|  | ***Работа между заседаниями*** | *Апрель-май* | *Учителя - предметники* |
|  | *1. Проведение ВПР, их анализ*  *2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников*  *3. Работа по самообразованию*  *4. Изучение нормативно-правовых документов*  *по государственной итоговой аттестации.*  *5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.* |  |  |
| ***V заседание*** | ***Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».***  *План заседания:*  *1.Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2021 -2022 учебный год)*  *2.Итоги IV четверти.*  *2.Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.*  *3. Предварительный анализ работы ШМО в 2021-2022 учебном году.*  *4.Перспективный план работы ШМО за 2022– 2023 гг. Задачи на 2022-2023 учебный год* | *Май- июнь* | *Руководитель ШМО*  *Учителя - предметники* |

***Руководитель МО ЕМЦ Абасова Лида Камаловна***