

Республика Дагестан  
МР «Докузпаринский район»  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Микрахская средняя общеобразовательная школа имени З. З. Зейналова»

<b>Принято</b> на заседании педсовета  Протокол № <u>03</u> « <u>17</u> » <u>01</u> 2022 г.	<b>Согласовано</b> С профсоюзным комитетом Председатель ППО  <u>Микаилов М. Ш.</u> « <u>18</u> » <u>01</u> 2022 г.	<b>Утверждаю</b> Директор МКОУ «Микрахская СОШ»  <u>Абасов Ш. М.</u> « <u>18</u> » <u>01</u> 2022 г.
---	---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о внешнем виде (дресс-коде) преподавателей и сотрудников МКОУ «Микрахская СОШ»

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о внешнем виде преподавателей и сотрудников (далее – Положение) вводится в соответствии с основными требованиями Устава Муниципального казенного образовательного учреждения «Микрахская средняя общеобразовательная школа» (далее МКОУ «Микрахская СОШ»), а также Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом, Правилами внутреннего распорядка.

1.2. Положение о внешнем виде преподавателей и сотрудников МКОУ «Микрахская СОШ» вводится с целью совершенствования понятия корпоративной этики, а также выработки единой стратегии в отношении требований к внешнему виду учащихся со стороны всех преподавателей и сотрудников.

1.3. Соблюдение требований к внешнему виду (дресс-коду) обязательно для всех сотрудников школы.

1.4. Положение согласовывается на собрании трудового коллектива и с первичной профсоюзной организацией; утверждается, изменяется и отменяется приказом директора школы.

1.5. Данное Положение не предполагает введение униформы.

**2. Определение дресс-кода, его необходимости.**

2.1. Дресс-код – это система определенных требований к деловому стилю одежды и внешнему виду.

2.2. В деловой жизни существует негласный стиль в одежде. Статус школы как государственного образовательного учреждения предполагает наличие высокого уровня общей культуры и делового этикета, как в сфере общения, так и одежды и внешнего вида в целом.

**3. Положение призвано решать следующие цели и задачи:**

**3.1. Цель:**

-выработка единых требований, выдвигаемых школой к внешнему виду педагогов и сотрудников школы в период учебных занятий.

**3.2. Задачи:**

- соблюдение корпоративного стиля и этики, принципов и правил в отношении делового стиля и внешнего вида всех участников образовательного процесса ОУ вне зависимости от должности, вида деятельности;
- укрепление производственной дисциплины среди преподавателей и сотрудников школы, а также воспитание у них чувства меры в одежде и соответствия правилам делового этикета;
- формирование имиджа преподавателя и сотрудника школы;
- создание условий для формирования культуры и эстетики внешнего вида преподавателей и сотрудников школы;
- противодействие субкультурам, «популярной» и «уличной» культуре в деловой среде школы;
- становление профессиональной культуры поведения и взаимодействия учащихся с преподавателями и сотрудниками ОУ.

#### 4. Требования дресс-кода.

4.1. Внешний вид субъектов образовательного процесса определяют: одежда и ее состояние, обувь и ее состояние, прическа, макияж, украшения, а также их гармоничное сочетание.

Внешний вид работников школы должен соответствовать деловой атмосфере организации, общепринятым в деловом мире нормам и правилам.

Преподавателям и сотрудникам школы рекомендуется одеваться в соответствии с деловым стилем одежды специалиста, профессионала.

4.2. Основные правила, формирующие внешний вид:

- деловой стиль в одежде означает строгий подтянутый вид, аккуратность;
- умеренность в подборе цветовых решений одежды, обуви, аксессуаров;
- стильность (гармоничное сочетание всех составляющих одежды, обуви и аксессуаров);
- корпоративность, то есть присутствие элементов стиля делового человека.

4.3. Одежда преподавателя, сотрудника должна соответствовать сезону, характеру учебного занятия и рабочей ситуации.

4.4. Цветовые решения в одежде должны соответствовать классическому деловому стилю. Допускаются неброские рисунки, клетка, полоска.

4.5. Обязательна сменная обувь, удобная для длительного ношения, соответствующая гигиеническим требованиям.

4.6. Волосы должны быть чистыми и иметь аккуратный вид.

4.7. Внешний вид сотрудников мужского пола:

Рекомендуются:

- деловой костюм (пиджак, брюки);
- рубашка с короткими или длинными рукавами;
- джемпер, свитер классического стиля;
- туфли либо мокасины сдержанного стиля;
- аккуратная прическа;

Допускается:

- ношение джинсов классического покроя, темного цвета;

4.7. Внешний вид сотрудников женского пола:

Рекомендуются:

- сарафан, либо деловой костюм с юбкой или брюками с гармонирующими по цвету блузкой, рубашкой или водолазкой;
- платье классического фасона, делового стиля;
- обувь с закрытым мыском;
- колготки или чулки черного, телесного, серого, коричневого цвета, без ярких и броских узоров;
- умеренность и естественность в причёске, макияже, маникюре, украшениях;

Допускается:

- в холодное время года ношение свитеров и джемперов классических моделей;

#### 4.7. Внешний вид учителей физической культуры:

Во время проведения учебных занятий необходимо ношение спортивной формы, которая включает в себя футболку, спортивное трико (костюм), кроссовки или кеды на светлой подошве.

Во время, свободное от учебных занятий, учителя физической культуры подчиняются общим требованиям к внешнему виду педагогов.

#### 4.8. Не разрешается находиться в школе:

- в блузках, оголяющих живот;
- в одежде из прозрачных тканей;
- в открытых летних сарафанах;
- в слишком короткой юбке (не выше 10 сантиметров от середины колена);
- в одежде с глубоким декольте, оголенной спиной или плечами;
- в шортах, укороченных либо зауженных брюках спортивного, либо неделового стиля;
- в одежде спортивного стиля (кроме учителей физической культуры во время учебного процесса);
- в обуви спортивного и пляжного стиля;
- в джинсовой одежде, не соответствующей деловому стилю;
- в пирсингах и татуировках на открытых частях тела, не соответствующих нормам делового стиля;
- с ярким макияжем, с длинными ярко окрашенными ногтями
- в слишком яркой и броской бижутерии;

#### 4.9. Ограничения п. 4 данного Положения в разумных пределах могут быть сняты:

- на неофициальных и праздничных мероприятиях школы (объявляется организатором);
- во внеучебное и каникулярное время (кроме официальных мероприятий);

### 5. Контроль и ответственность за соблюдением дресс-кода.

5.1. Контроль за соблюдением дресс-кода работниками осуществляет администрация и директор школы.

5.2. За нарушение настоящего положения наступает дисциплинарная ответственность.

### 6. Меры воздействия.

6.1. Педагогическим работникам и сотрудникам школы, нарушившим дресс-код, администрация и директор школы имеют право сделать замечание в устной форме и обязать сотрудника привести в надлежащее состояние свой внешний вид, при повторном нарушении может быть объявлено административное взыскание в соответствии с правилами внутреннего распорядка школы.